

# **I n s t r u k c j e**

**pierwszego logowania  
oraz odzyskiwania hasła  
do dziennika elektronicznego**

**w Gimnazjum Miejskim Nr 1 w Sławnie**

**dla uczniów  
oraz ich rodziców (prawnych opiekunów)**

Poniżej zamieszczamy instrukcję pierwszego logowania do e-dziennika, ustawienie hasła. Warunkiem koniecznym do zalogowania się na stronie systemu jest posiadanie aktywnego adresu e-mail i osobiste dostarczenie go do wychowawcy klasy w celu zapisania tych danych w bazie systemu.

Dziennik elektroniczny uonet+ w przeglądarkach Windows Internet Explorer może nie działać poprawnie. Dlatego proponuje się korzystanie z przeglądarek internetowych Mozilla Firefox 11, Opera 10, Chrome 17, Android 4.0 lub nowszych.

**Przypominamy o obowiązku chronienia hasła dostępu do dziennika elektronicznego przed innymi osobami.**

Kolejne kroki poniżej (poparte rysunkami poglądowymi) mają za zadanie ułatwić pierwsze logowanie oraz odzyskiwanie hasła.

1. W polu adresu swojej przeglądarki wpisujemy adres do systemu:

`https://uonetplus.vulcan.net.pl/slawno`

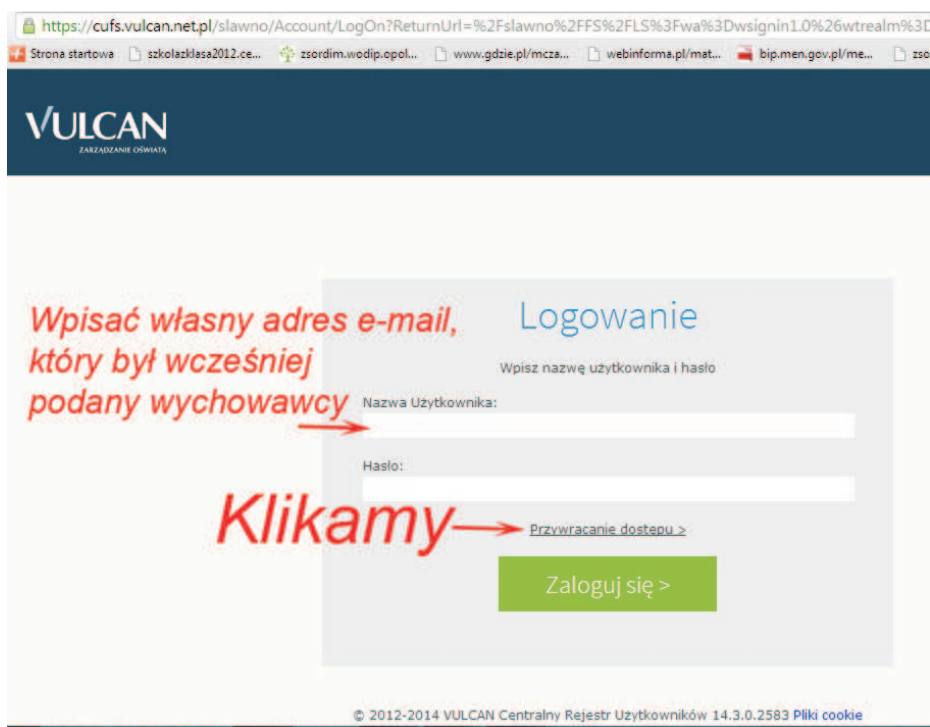
lub wybieramy odsyłacz do e-dziennika ze strony szkoły

`www.gimnazjum-slawno.pl`

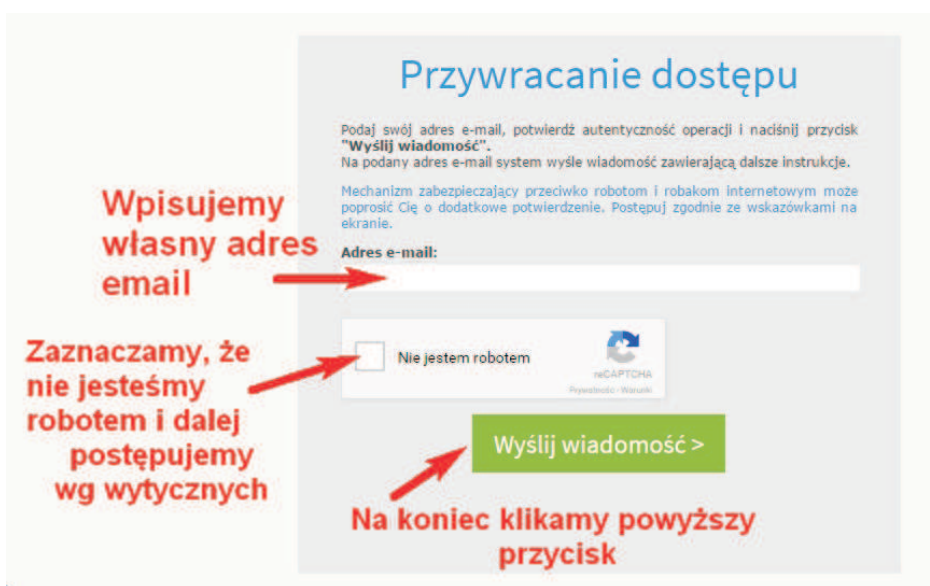
a następnie klikamy przycisk „Zaloguj się” (patrz: rysunek)



2. Na stronie logowania należy wprowadzić login – czyli własny adres e-mail (ten, który podaliśmy wychowawcy), a następnie kliknąć odsyłacz „przywracanie dostępu” (patrz: rysunek).



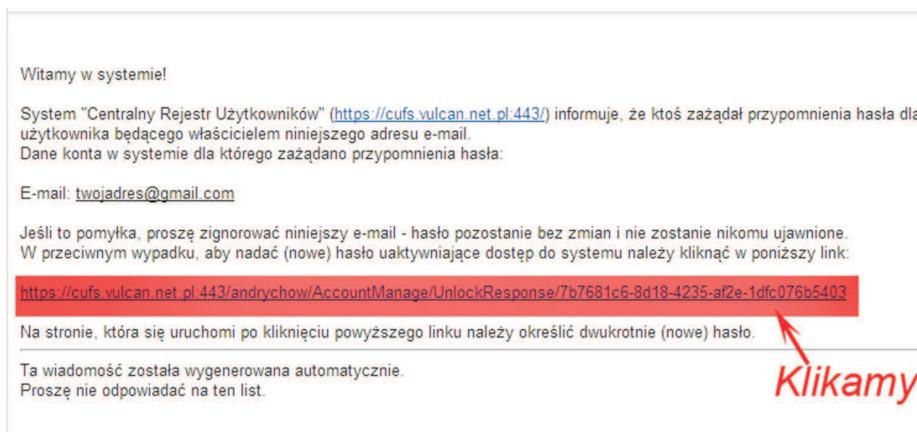
3. Na stronie „przywracanie dostępu” należy dokonać autoryzacji operacji poprzez zaznaczenie „okienka” (i postępowanie wg wskazówek w wyświetlonym komunikacie) oraz wpisanie własnego adresu e-mail. (patrz: rysunek)



4. Wyświetli się strona o podsumowaniu operacji informująca, że na zapisany w systemie

adres e-mail użytkownika wysłano wiadomość, zawierającą dalsze instrukcje.

5. Następnie należy odebrać wiadomość na własnej skrzynce poczty elektronicznej, przeczytać ją i kliknąć odsyłacz do strony (patrz: rysunek poniżej), na której możliwe będzie wprowadzenie hasła dostępu.



6. Na stronie „przywracanie hasła” użytkownika należy dokonać ponownie autoryzacji operacji, wprowadzić hasło ( hasło ma być zbudowane z minimum 8 znaków, w tym: wielkie, małe litery i cyfra) w polach „nowe hasło” i „powtórz nowe hasło” i kliknąć przycisk „ustaw nowe hasło” (patrz: rysunek poniżej).



7. Wyświetli się strona o podsumowaniu operacji zawierająca informację, że hasło zostało zmienione (patrz: rysunek poniżej).



8. Po utworzeniu hasła dostępu należy ponownie uruchomić witrynę systemu <https://uonetplus.vulcan.net.pl/slawno> i nacisnąć przycisk „Zaloguj się” (patrz: rysunek poniżej)



9. Następnie należy zalogować się (wpisać: login – czyli adres e-mail oraz utworzone hasło) i nacisnąć przycisk „Zaloguj się”. Wówczas nastąpi przekierowanie użytkownika na jego stronę startową e-dziennika, która zawiera komplet informacji kierowanych do niego (patrz: rysunek poniżej).

The image shows a screenshot of the VULCAN login interface. At the top left, the logo 'VULCAN' is displayed with the tagline 'ZARZĄDZANIE OSWIATĄ' below it. The main heading is 'Logowanie' (Login). Below the heading, there is a sub-instruction: 'Wpisz nazwę użytkownika i hasło'. The form contains two input fields: 'Nazwa Użytkownika:' and 'Haslo:'. A green button labeled 'Zaloguj się >' is positioned at the bottom right of the form. A link 'Przywrócenie dostępu >' is located below the password field. Three red annotations with arrows point to the form elements: 'Wpisujemy własny adres e-mail' points to the username field, 'Wpisujemy hasło' points to the password field, and 'Na koniec kroku klikamy' points to the 'Zaloguj się >' button.

Każde kolejne logowanie już będzie bardzo proste (opisane w punkcie 9.), pod warunkiem, że będziemy pamiętać swoje hasło, w przeciwnym wypadku procedurę „przywrócenie hasła”, trzeba przejść od nowa.

#### Uwagi:

- a) Utworzone hasło do logowania jest ważne 30 dni. Po tym czasie procedurę ustawiania hasła należy przejść od początku (podobnie, jak w przypadku, gdy utworzone hasło zapomnieliśmy). Nowe hasło musi być różne od poprzedniego. Do dawnego hasła, w procesie przywrócenia hasła do systemu, możemy wrócić dopiero po upływie 180 dni.
- b) W przypadku zmiany adresu e-mail należy osobiście skontaktować się z wychowawcą w celu wprowadzenia zmian do systemu.